

<b>TC.</b>		Dök. No :	MERİŞG.PL.01
<b>BUCAK KAYMAKAMLIĞI</b>		Yayın No :	01
<b>OĞUZHAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU</b>		Yayın Tarihi	05.08.2020
<b>LİSESİ</b>		Rev. No :	00
<b>ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI</b>		Rev. Tarihi :	
		Sayfa No :	Sayfa 1 / 6

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.2 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

<b>FAALİYET/ BİRİM</b>	<b>YAPILACAK OLAN EYLEM</b>	<b>İLGİLİ BİRİM</b>	<b>TERMİN</b>
<b>Okulumuza girişler</b>	Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümünü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır.	Nöbetçi Müdür Yrd./Güvenlik Personelleri	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili
	Servis kullanan her öğrencinin servise binışı sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır.	Servis Personeli Öğrenciler	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili
	Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir.	Veliler Nöbetçi Müdür Yrd.	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili

	<p>Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır. Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir.</p> <p>Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir.</p> <p>Yemekhane girişinde herkesin el antiseptiği kullanması sağlanacaktır. Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalardaki örtülerin üzeri silinebilir malzeme ile kaplanacak, her kullanımdan sonra masalar dezenfektanla silinecektir.</p> <p>Yemekhane içerisindeki salata servisi kaldırılmıştır. Yerine, kapalı kapta yemek verilecek, yemekhane içerisindeki tuzluk, baharat, sürahi vb. temas gerektiren eşyalar kaldırılacak, bunların yerine tek kullanımlık pet şişede su, tuz, baharat kullanılacaktır.</p> <p>Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilmeye devam edilecektir.</p> <p>Yemek servisinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır.</p>	<p>Güvenlik Personelleri Md. Yrd.</p> <p>Okul Müdürü Pansiyon Md. Yrd. Tek.Md.Yrd.</p> <p>Yemekhane Personeli Pansiyon Md. Yrd. Tek.Md.Yrd.</p> <p>Yemekhane Personeli Pansiyon Md. Yrd. Tek.Md.Yrd.</p> <p>Yemekhane Personeli Pansiyon Md. Yrd. Tek.Md.Yrd.</p> <p>Yemekhane Personeli Pansiyon Md. Yrd. Tek.Md.Yrd.</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p>
<b>Yemekhane</b>	<p>Çay ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Kişilere ait kullanılan her bardak sadece bulaşık makinesinde yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır.</p> <p>Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılması,</p>	<p>Çay ocağında Görevli Çalışanlar Tüm Personel Okul Müdürleri</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p> <p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p>
<b>Çay Ocakları</b>			
<b>Su Sebilleri</b>			

	öğrenci ve çalışanlarımıza kapalı şekilde su verilmesi sağlanacaktır.		Sürekli
Çalışma Ofisleri Öğretmen Odaları	Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacaktır, Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma vb. uygulama ile önlem alınacaktır.	Okul Müdürü Birim Sorumluları	İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar sürekli
	Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir.	Okul Müdürü	Sürekli
	Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmeceelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir.	Tüm çalışanlar	Sürekli
Toplantılar	Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır.	Okul Müdürü Md. Yrd.	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız	Kronik rahatsızlığı bulunan ve sürece boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) bir dosya ile genel müdür onayı ile işyeri hekimimize ulaştıracak, işyeri hekimimiz de konuyu Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi gündemine alacak, komisyon kararı ile çalışıp çalışılmayacağına karar verecektir. Karar, ilgili çalışana ve birim amirine duyurulacaktır.	Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
Esnek Çalışma Uzaktan Çalışma	İşyeri çalışma ortamının sosyal mesafe şartlarını sağlayan birimlerimiz için esnek/uzaktan çalışma sistemi sonlandırılmıştır. Sosyal mesafe şartlarını taşımayan (1,5 metre mesafe) ofis ortamları için	Okul Müdürü Md. Yrd. Birim Yöneticileri/	Temmuz 2020 2020-2021

	genel müdürün inisiyatifinde uzaktan çalışma yapabilecektir.	Tüm çalışanlar	eğitim öğretim yılı süresince
<b>Mescitlerin kullanımı</b>	Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir.	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
	Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir.	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
	Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir.	Okul Müdürü	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
<b>Covid-19 Vakası/Şüphesi</b>	Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi (Genel Müdür)ne bildirilmesi zorunludur.	Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Süreli
<b>Eğitim</b>	Temizlik, güvenlik, yemekhane, çay ocağı çalışanlarına Müdür Baş Yardımcısı koordinatörlüğünde Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir.	Müdür Baş Yardımcısı	Ağustos 2020
<b>Hizmet Araçları</b>	Kurum aracı, her görev dönüşünde dezenfekte (Elle temas edilen yerler alkollü su, dezenfektan ile) edilecektir. Araçlar temiz teslim edilecektir.	Araç Sorumlusu	Süreli
<b>Personel soyunma odaları</b>	Personel soyunma giyinme odaları her gün dezenfekte edilecektir. Aynı anda kullanılacak kişi sayısını azaltacak şekilde organize edilmelidir. Kıyafetlerden kaynaklı bulaşın önlenmesi adına, her çalışan kıyafetlerini kendi dolabına koyacaktır.	Hizmet Personeli	Süreli

Bilgi İşlem Birimi	Çalışanlarımızın kişisel bilgisayarlarında yapılacak olan çalışmalar öncesinde klavye, mouse, tuş takımı vb. dezenfekte edildikten sonra çalışılacaktır. İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar seminer, fuar vb. faaliyetlere katılımlar yapılmayacaktır. Zorunlu olan katılımlar olması durumunda da, Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibinin gündemine alınacak karar sonrasında, sosyal mesafe, maske ve hijyen kurallarına dikkat edilerek katılım sağlanacaktır.	Tüm Çalışanları	Sürekli
Basın-Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü		İşg Müdür Yardımcısı	Sürekli
Kantin	İş yerinin görünür bir yerine COVID-19 önlemleri ile ilgili bilgilendirme afişleri (el yıkama, maske kullanımı, sosyal mesafe ve iş yeri içinde uyulması gereken kurallar) asılmalıdır. İş yeri girişinde, içinde ve ödeme noktası yakınında uygun yerlerde el antiseptiği bulundurulmalıdır. COVID-19 kapsamında yurt yatakhanelerinde kalacak öğrenci sayısı yeniden gözden geçirilmeli ve mümkün olan en az öğrenci ile hizmet vermeye devam etmelidir.	Kantinden Sorumlu Müd. Yrd.	Sürekli
Yatakhane	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Mümkün olduğu sürece öğrencilerin oda değişikliğine izin verilmemelidir.</li> <li>» Yatakhanelerde sosyal mesafenin korunmasını sağlayacak şekilde eşyaların düzenlenmesi yapılmalıdır.</li> <li>» Yatakhane girişlerine el antiseptiği konulmalıdır.</li> <li>» Yatakhanelerde sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurulmalıdır.</li> <li>» Yatakhanelerde yatak ya da ranzalar en az 1 metre aralıklarla seyreltilerek yerleştirilmelidir.</li> <li>» Yatak ya da ranzaların yan yana olanları bir baş bir ayakucu şeklinde konumlandırılmalı, ranzada alt ve üst yatışlar da bir baş bir ayakucu şeklinde düzenlenmelidir</li> </ul>	Pansiyon Personeli Pansiyon Md. Yrd.	Sürekli

	<p>» Yatakhaneler yeterli ve düzenli şekilde havalandırılmalı, sık sık pencereler açılmalıdır.</p> <p>» Odalarda kalan öğrenci sayısına göre yeterli sayıda tuvalet/banyo olanağı sağlanmalıdır.</p> <p>» Duş yerleri ve tuvaletlerde sosyal mesafe kuralına dikkat edilmelidir.</p> <p>» Duş bataryası, musluk, sabunluk vb. donanımın mümkünse sensörlü olanlarının kullanımı teşvik edilmelidir.</p> <p>» Tuvalet ve lavabolarda su, sıvı sabun, tuvalet kâğıdı, kâğıt havlu ve çöp kutusu bulundurulmalıdır.</p> <p>» Duş, kabin ve tuvaletler kapı ve pencereleri açılarak sık havalandırılmalıdır.</p> <p>» Öğrenci odalarında, aynı odada kalan öğrenciler dışında kişilerin bulunmasına izin verilmemelidir.</p> <p>» Yatakhane de gıda maddesi bulundurulmamalı ve tüketilmemelidir.</p> <p>» Özellikle eller ile sık dokunulan yüzeylerin (kapı ve dolap aydınlatma sistemleri gibi sık dokunulan düğmeler, telefon ahizesi, TV kumandası) ve ortak kullanım alanlarındaki tuvalet ve lavaboların temizliği günde en az iki kez yapılmalıdır.</p>	
<p><b>Okul Servisi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun düzenli olarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılması, tekstil malzemelerinin, ortak temas noktaları ve malzemelerin daha sık temizlenmesi kontrol edilecek.</li><li>• Klima yerine doğal havalandırma tercih edilmesi sağlanacak.</li><li>• Uygun kapasite kullanımı, yerleşim planı ve salgın hastalık durumlarına uygun kişisel koruyucu önlemler için gerekli kişiye özel (maske, yüz koruyucu siperlik vb.) KKD kullanımı kontrol edilecek.</li><li>• Öğrenci olmadığı zamanlarda haftada en az bir kez yetkili firmalarca hazırlanan solüsyonlar ile dezenfekte edilmesi kontrol edilecek.</li><li>• Koltuklar kişiye özgü numaralandırılmış ve listelenmiş olacaktır.</li><li>• Araç içerisinde el antiseptiği bulunacaktır.</li></ul>	<p>Servislerden sorumlu Müdür Yrd.</p> <p>Sürekli</p>

<p><b>Yemek Taşıma Servisi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun düzenli olarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılması, tekstil malzemelerinin, ortak temas noktaları ve malzemelerin daha sık temizlenmesi kontrol edilecek.</li> <li>• Klima yerine doğal havalandırma tercih edilmesi sağlanacak.</li> <li>• Araç içerisinde el antiseptiği bulunacaktır.</li> </ul>	<p>Teknik Müdür Yrd.</p>	<p>Sürekli</p>
<p><b>Soyunma Odaları</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci elbiseleri ve günlük giyilen elbiseler bir arada bulundurulmayacaktır.</li> <li>• Kirli elbiselerle ve temiz elbiseler bir arada bulundurulmayacaktır.</li> <li>• Ayakkabı ve terlikler, ayakkabı ve terlikler için yapılmış özel bölümlere ayrı ayrı yerlere konulacaktır.</li> <li>• Her öğrenci kendi özel eşyalarını tek dolapta veya çantasında tutacaktır.</li> <li>• Dolaplara ve çantalara zorunlu olmayan iş harici herhangi bir malzeme konulmayacaktır.</li> <li>• Soyunma odalarına gıda vb. yabancı madde kesinlikle sokulmayacaktır.</li> <li>• "Para ve Değerli Eşyalarınızı" dolaplara veya çantanıza bırakmayınız. Bu konuda mesuliyet kabul edilmez.</li> <li>• Soyunma odaları kullanım günlerinde günde 3 defa temizlenecektir.</li> <li>• Zemin, dolap kulpaları, kapı kolları dezenfeksiyonlu su ile temizlenecektir.</li> </ul>	<p>Pansiyon Müdür Yrd.</p>	<p>Sürekli</p>

<p>Hazırlayan <b>HEÖK Sorumlusu</b></p>	<p>Onaylayan Okul Müdürü</p>
<p><b>ÖMER SAYLIK</b></p>	<p><b>HACER ÇÖLLÜOĞULLARI</b></p>